



PROCEDURA "ŽENSKOG CENTRA UŽICE" ZA KORIŠĆENJE DRUŠTVENIH MEDIJA

Strateška izjava o proceduri: Ova procedura se bavi izazovima da se razjasni kako zaštititi privatnost i poverljivost, kao i ličnu, profesionalnu i organizacionu reputaciju, a da se postigne maksimalna korist od alata kakvi su društveni mediji (Fejsbuk, Tviter i Jutjub). Za svrhe ove procedure, termin 'društveni mediji' uključuje bilo kakvu platformu za društveno umrežavanje.

Za najefikasniju i najefektivniju upotrebu resursa, "Ženski centar Užice" ostvaruje svoje ciljeve vezane za društvene medije kroz sajtove društvenih medija. Osoblje centra je odgovorno za objavljivanje poruka na sajtovima, i obezbediće tekuće praćenje komentara i postova drugih kako bi se obezbedila saglasnost sa ovom procedurom.

Organizaciono korišćenje društvenih medija je bilo koja upotreba društvenih medija u ime i za potrebe "Ženskog centra Užice". Svako korišćenje društvenih medija, kao i svako prisustvo "Ženskog centra Užice" na društvenim mrežama mora biti odobreno i izvršeno od strane "Ženskog centra Užice".

Na koga se odnosi ova procedura: Osoblje "Ženskog centra Užice", konsultanti/kinje, članovi/ce Upravnog odbora, partneri/ke, pripravnici/ce i volonteri/ke, kao i donatori i poslovni partneri.

Obim procedure: Osoblje "Ženskog centra Užice", konsultanti/kinje, članovi/ce Upravnog odbora, partneri/ke, pripravnici/ce i volonteri/ke, kao i donatori i poslovni partneri moraju se počinovati ovoj proceduri. Svaka povreda ove procedure biće praćena disciplinskim postupkom.

Ko je odgovoran za implementiranje procedure: Referenti/kinje za mere zaštite dece ispred "Ženskog centra Užice" su odgovorni/e za nadgledanje, praćenje i usklađivanje politike i procedura; oni su kontakt osobe za pitanja vezana za politiku i procedure i zaduženi za pokretanje disciplinskih postupaka u slučaju kršenja politike.

Upotreba sajtova društvenih medija: Koordinatorica za prikupljanje sredstava i komunikacije (Nevena Ostojić) je jedina osoba ovlašćena da objavljuje i deli materijale na sajtovima društvenih medija u ime organizacije.

Organizacioni zahtevi: Pročitati odeljak F. Komunikacije – upotreba slika i informacija o deci u POLITIKA i PROCEDURE "ŽENSKOG CENTRA UŽICE" O BEZBEDNOSTI i ZAŠTITI DECE.

Lična upotreba društvenih medija: Organizacija dozvoljava ličnu upotrebu društvenih medija ako su reference ka organizaciji prikazane u skladu sa pravilima.

Pravila za ličnu upotrebu društvenih medija za osoblje i volontere/ke:

- Uvek pisati u prvom licu i koristiti izjavu o odgovornosti,
- Nikada ne objavljivati bilo kakav klevetnički, obscen, uvredljiv i štetan sadržaj,
- Obavestiti relevantno osoblje u slučaju da primetite da drugi član osoblja objavljuje ovakav sadržaj,



- Ne deliti bilo kakve osetljive informacije – ime ili mesto boravka deteta ili komercijalno osetljive informacije,
- Uvek se povinujte uslovima korišćenja sajta/servisa,
- Lično ste odgovorni za sadržaj koji objavljujete tako da uvek razmislite pre objavljivanja i deljenja materijala,
- Izbegavajte objavljivanje ličnih informacija koje vas mogu identifikovati,
- Sajtovi društvenih medija će biti monitorisani i ukoliko se utvrdi da je pripadnik/ca osoblja prekršio pravila korišćenja biće podvrgnut disciplinskom postupku kako je navedeno u disciplinskoj proceduri,
- Zloupotreba može imati ozbiljne implikacije i dovesti do kršenja zakona posebno u slučaju zloupotrebe slika deteta, ili klevećenja, uznemiravanja i maltretiranja.

Monitoring i revizija politike: Politku će revidirati Referenti/kinje za mere zaštite dece na svake tri godine.